

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

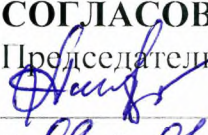
МБОУ «Гимназия № 3»

адрес: 660028, г. Красноярск, ул. Новая Заря, 23 тел.: 243-54-35,290-33-35

e-mai: gimnazia3@inbox.ru

СОГЛАСОВАНО:

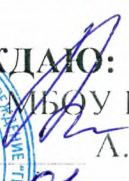
Председатель ПК

 А.М. Ситникова

« 09 » 01 20 20 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ Гимназии №3

 А.И. Пронина

« 09 » 01 20 20 г.



**План мероприятий
по противодействию коррупции на 2020 год
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Гимназия № 3»
(полное наименование учреждения)**

1. Общие положения.

1.1. План работы по противодействию коррупции в МБОУ «Гимназия № 3» разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ред. от 15.02.2016);
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Указа Президента РФ от 11.04.2014 № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы», Областного закона Ростовской области от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области» (с последующими изменениями);
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- протокола от 21.01.2017 № 4 заседания комиссии по координации по противодействию коррупции в городе Красноярске об утверждении плана работы комиссии по координации работы по противодействию коррупции на 2019 год;
- приказа Управления образования города Красноярска от 26.12.2017 № УОПР – 774-л «О мерах по противодействию коррупции в сфере образования».

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБОУ «Гимназия № 3», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в МБОУ «Гимназия № 3».

2. Цели и задачи.

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ «Гимназия № 3»;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в городе Красноярске в рамках компетенции администрации учреждения;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания всех участников образовательного процесса;
- проведение разъяснительной работы с работниками МБОУ «Гимназия № 3»: о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности, предоставляемых учреждением образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности гимназии.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- рациональное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в образовательное учреждение оборудования;
- целевое и эффективное использование бюджетных средств;
- соблюдение законности формирования и расходования внебюджетных средств, исключение случаев незаконного привлечения благотворительных средств в учреждении;
- совершенствование мотивации и стимулирования труда работников образовательного учреждения через распределение стимулирующей части фонда оплаты труда по реальным результатам деятельности работника;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Контроль за реализацией Плана в МБОУ «Гимназия № 3» осуществляется руководителем и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в учреждении.

4. Мероприятия, сроки проведения.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ «Гимназия № 3»			
1.	Использование прямых телефонных линий с директором МБОУ «Гимназия № 3» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	постоянно	директор А.И. Пронина
2.	Организация личного приёма граждан директором гимназии.	постоянно	директор А.И. Пронина
3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда.	постоянно	директор А.И. Пронина
4	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: – организация и проведение итоговой аттестации в новой форме для 9-х классов; – аттестация педагогов гимназии на соответствие занимаемой должности; – мониторинговые исследования в сфере образования; – статистические наблюдения; – самоанализ деятельности МБОУ «Гимназия № 3»; – создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в гимназии; – соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); – развитие института общественного наблюдения; – организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); – определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; – обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами; – участие работников школы в составе ТЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий.	май - июнь	заместители директора Бусарева О.С. Тузезова О.А. Филатова Н.В.
5.	Организация систематического контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	постоянно	директор А.И. Пронина

6.	Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс.	постоянно	директор А.И. Пронина
7.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования.	постоянно	директор А.И. Пронина
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	постоянно	директор А.И. Пронина
9.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	постоянно	директор А.И. Пронина
10.	Обеспечение соблюдения правил приёма, перевода и отчисления обучающихся из МБОУ «Гимназия № 3».	постоянно	директор А.И. Пронина
11.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	по мере необходимости	директор А.И. Пронина
12.	Проведение анализа на коррупционность нормативных правовых актов и распорядительных документов образовательного учреждения.	по мере необходимости	директор А.И. Пронина
13.	Внесение изменений в должностные инструкции работников, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в МБОУ «Гимназия № 3».	по мере необходимости	специалист по кадрам Е.Ю. Нестратова
14.	Внесение изменений и дополнений в Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников.	по мере необходимости	Рабочая группа
15.	Организация контроля за предоставлением платных образовательных услуг и привлечением благотворительных средств родителей в образовательном учреждении.	постоянно	директор А.И. Пронина
16.	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий и Гостевой книги на сайте учреждения.	постоянно	ответственный за сайт Е.А. Кутенких

Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения

1.	Проведение Дней открытых дверей в гимназии. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	январь 2020 мая 2020	директор А.И. Пронина Заместитель директора по ВР Л.Д. Званцева
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности гимназии, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам МБОУ «Гимназия № 3».	январь - март 2020 года	директор А.И. Пронина Заместитель директора по ВР Л.Д. Званцева
3.	Своевременное информирование о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы посредством размещения информации на сайте гимназии, выпусков печатной продукции.	в течение года	директор А.И. Пронина
4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	постоянно	директор А.И. Пронина
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре.	в течение года	директор

	педагогических советах.		А.И. Пронина
6	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	по факту	директор А.И. Пронина
7.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	в течение года	учитель обществознания О.С. Кунакова Д.Б. Костылев
8.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность.	март 2020	учитель обществознания О.С. Кунакова Д.Б. Костылев социальный педагог Р.А. Емельянов
9.	Библиотечный урок «Про взятку».	январь 2020	Заведующий библиотекой И.Н. Горгоц
10.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!».	октябрь-ноябрь 2020	Заведующий библиотекой И.Н. Горгоц
11.	Беседа «Мои права».	февраль 2020	Заведующий библиотекой И.Н. Горгоц
12.	Диспут «Про взятку» (9 - 11 классы).	сентябрь 2020	социальный педагог Р.А. Емельянов
13.	Социологический опрос «Отношение учащихся гимназии к явлениям коррупции».	октябрь 2020	социальный педагог Р.А. Емельянов классные руководители
14.	Акция «Нет коррупции».	ноябрь 2020	заместитель директора по ВР Л.Д. Званцева
15.	Конкурсная творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на темы: – «Если бы я стал президентом», – «Как бороться со взятками», – «Легко ли всегда быть честным?»	апрель 2020	учителя русского языка, классные руководители 7 - 11 классов
16.	Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: – Мои права. Я - гражданин. – Потребности и желания. (1 - 4 класс). – Гражданское общество и борьба с коррупцией. – Источники и причины коррупции условия эффективного	февраль – май 2020	заместитель директора по ВР Л.Д. Званцева классные руководители 1 - 11 классов

	противодействия коррупции. – Учащиеся против коррупции. – Почему в России терпимое отношение к коррупции (9 - 11 классы).		
17.	Проведение тематических классных часов, посвящённых вопросам коррупции в государстве (7 - 11 классы): – Роль государства в преодолении коррупции – СМИ и коррупция.	январь 2020 декабрь 2020	классные руководители 7 - 11 классов
18.	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности.	декабрь 2020	заместитель директора по ВР Л.Д. Званцева
19.	Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря): – оформление стендов в Гимназии; – проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; – обсуждение проблемы коррупции среди работников Гимназии; – анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в Гимназии.	декабрь 2020	заместитель директора по ВР Л.Д. Званцева классные руководители 1 - 11 классов
Работа с педагогами			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	январь 2020	классные руководители 1 - 11 классов
2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	март 2020	заместитель директора по ВР Л.Д. Званцева
3.	Размещение на сайте МБОУ «Гимназия № 3» правовых актов антикоррупционного содержания.	постоянно	заместитель директора по ВР Л.Д. Званцева
4.	Заседание классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся».	сентябрь 2020	заместитель директора по ВР Л.Д. Званцева
Работа с родителями			
1.	Размещение на сайте МБОУ «Гимназия № 3» правовых актов антикоррупционного содержания.	в течение года	заместитель директора по ВР Л.Д. Званцева
2.	Участие в публичном отчёте гимназии.	сентябрь 2020	директор А.И. Пронина
3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов.	сентябрь - октябрь 2020	директор А.И. Пронина
4.	День открытых дверей гимназии.	март - апрель 2020	директор А.И. Пронина

5	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся.	в течение года	классные руководители 1 - 11 классов
6	Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика гимназии».	декабрь 2020	директор А.И. Пронина
7	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри гимназических конкурсов.	по мере проведения мероприятий	Совет школы
8	Проведение опроса среди родителей по теме: «Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг».	ежеквартально	Заместитель директора по ВР Л.Д. Званцева
9	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения.	по мере поступления	директор А.И. Пронина
Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	в течение года	директор А.И. Пронина
2	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств, МБОУ «Гимназия № 3» финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ.	в течение года	директор А.И. Пронина